

STELLENAUSSCHREIBUNG



FAMI (m/w/d) - Zeitschriftenbearbeitung und Unterstützung OA-Publikationsfonds

Umfang der Beschäftigung	Startdatum	Bezahlung	Bewerbungsfrist	Anzahl der Stellen
Vollzeit unbefristet	schnellstmöglich	EG 9a TV-L	28.03.2023	1

Ihre Aufgaben

Sie...

- arbeiten fortlaufende Ressourcen aller Zugangsarten ein inkl. bearbeiten von Rechnungen,
- wirken bei der Verwaltung des Open Access Publikationsfonds mit,
- organisieren die Ausbildung in der Gruppe Zeitschriftenbearbeitung,
- arbeiten in Projekten mit.

Ihr Profil

Erforderlich

- abgeschlossene Ausbildung zur bzw. zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek

Vorteilhaft

- mehrjährige Berufserfahrung im Bibliothekswesen
- sehr gute Fachkenntnisse in der Zugangsbearbeitung fortlaufender Ressourcen (Rechnungswesen, Katalogisierungsregelwerke, Datenbankstruktur und Arbeitsvorgänge im lokalen Erwerbungsmodul PICA-ACQ, Buchhandel)
- Kenntnisse von Open Access Transformationsprozessen
- gute Auffassung englischsprachiger Texte
- kooperative Arbeitsweise, Teamfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Lern- und Veränderungsbereitschaft
- Kommunikationsstärke, Organisationstalent und Spaß an der Ausbildung

Wir über uns

Die Staats- und Universitätsbibliothek Hamburg (SUB) gehört zu den großen Bibliotheken in Deutschland. Sie versorgt die dynamische Wissenschaftsmetropole Hamburg mit digitalen und physischen Medien und stellt für die Hochschulen und ihre Angehörigen eine breite Palette an Dienstleistungen bereit. Als wissenschaftliche Stadtbibliothek und Landesbibliothek der Freien und Hansestadt Hamburg steht sie allen Menschen offen. Ihr zentral gelegenes Gebäude im Grindelviertel ist ein Ort lebendiger akademischer Kultur für Forschende, Lehrende, Studierende und für alle, die sich weiterbilden wollen oder sich für Hamburg in Gegenwart und Geschichte interessieren.

Die ausgeschriebene Stelle gehört zur Hauptabteilung Akquisition, Gruppe Zeitschriftenbearbeitung, OA-Transformation/OA-Services. Der Bereich ist durch große Veränderungen geprägt, durch welche neben den Print-Zeitschriften im Pflichtexemplarbereich auch Online-Zeitschriften immer mehr an Bedeutung gewinnen. Wir begleiten reine Subskriptionszeitschriften bis hin zu Modellen, die Autor:innen darin unterstützen, ihre Publikation eigenständig im Open Access zu veröffentlichen.

Der Landesbetrieb SUB ist mit dem Siegel „Familienfreundliches Unternehmen“ der Hamburger Allianz für Familien und dem Open Library Badge ausgezeichnet worden.

Die Staats- und Universitätsbibliothek Hamburg steht allen Menschen offen und setzt sich aktiv für Chancengleichheit und Teilhabe ein. Wir freuen uns über neue Perspektiven, Expertisen und vielfältige Sprachkenntnisse. Wir wünschen uns daher Bewerbungen unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Weitere Informationen finden Sie unter www.sub.uni-hamburg.de

Die SUB ist bestrebt, bestehende Unterrepräsentanzen von sowohl Frauen als auch Männern abzubauen. Wir fordern insbesondere Männer auf, sich zu bewerben. Sie werden aufgrund ihrer Unterrepräsentanz bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen...

- eine Stelle, unbefristet, schnellstmöglich zu besetzen
- Bezahlung nach der Entgeltgruppe EG 9a TV-L ([Entgelttabelle](#))
- Raum zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung durch interne und externe Fort- und Weiterbildung
- einen Arbeitsort im Herzen des Univiertels mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr (S-Bahn Dammtor)
- 30 Tage Urlaub pro Jahr und Vereinbarkeit von Familie und Beruf (Gleitzeitregelung, Homeoffice-Regelungen)
- betriebliche Altersversorgung, Gesundheitsförderung und vermögenswirksame Leistungen
- Sonderkonditionen in ausgewählten Sport- und Fitnessclubs
- Arbeit in einem engagierten, aufgeschlossenen Team an einem spannenden Zukunftsthema

Ihre Bewerbung

Bitte übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- Anschreiben,
- tabellarischer Lebenslauf,
- Nachweise der geforderten Qualifikation,
- aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als 3 Jahre),
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis,
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie uns bitte, unter Angabe der Kennziffer **A 33.05**, bis zum **28.03.2023** per E-Mail mit den Bewerbungsunterlagen in einer Datei im PDF-Format an: bewerbungen@sub.uni-hamburg.de

Die Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich ab der KW 17 stattfinden.
[Informationen für Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen.](#)

Kontakt bei fachlichen Fragen

Zeitschriftenbearbeitung, OA Transformation / OA Services
Weinerth, Gisela
040/42838-2244 gisela.weinerth@sub.uni-hamburg.de

Kontakt bei Fragen zum Ausschreibungsverfahren

Personal und Organisation
Avci, Leon
personal@sub.uni-hamburg.de