

Mitwirkung bei der EDV-gestützten Einarbeitung fortlaufender Ressourcen

(unbefristet, 50% Stelle, E6)

Ihre Aufgaben

Sie sind tätig im Bereich der Zeitschriftenbearbeitung

- Zugangsüberwachung abonniertes Print-Zeitschriften (Kauf- und Nichtkaufzugang)
- Technische Buchbearbeitung
- Bearbeitung von Mahnfällen
- Kennzeichnungsaufgaben für den Speicherverbund Nord
- Mitarbeit in Projekten (Bestandsübernahmen)
- Mitwirkung bei der Ausbildung

Die Stelle ist schnellstmöglich zu besetzen und unbefristet. Die Bezahlung erfolgt nach Entgeltgruppe 6 TV-L ([Entgelttabelle](#))

Ihr Profil

Erforderlich ist

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachangestellte/n für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek bzw. Assistent/in an Bibliotheken

Vorteilhaft sind

- Kenntnisse von Erwerbungsverfahren, insbesondere aus dem Zeitschriftenbereich
- Kenntnisse der Regelwerke zur Formalerschließung (RDA) sowie der Erschließungsdatenbank K10plus
- Kenntnisse des PICA-Erwerbungsmoduls ACQ
- Flexibilität und Engagement
- Kommunikationsfähigkeit
- Kooperationsfähigkeit und gute Arbeitsorganisation

Wir über uns

Die Staats- und Universitätsbibliothek Hamburg (SUB) gehört zu den großen Bibliotheken in Deutschland. Sie versorgt die dynamische Wissenschaftsmetropole Hamburg mit digitalen und physischen Medien und stellt für die Hochschulen und ihre Angehörigen eine breite Palette an Dienstleistungen bereit. Als wissenschaftliche Stadtbibliothek und Landesbibliothek der Freien und Hansestadt Hamburg steht sie allen Menschen offen. Ihr zentral gelegenes Gebäude im Grindelviertel ist ein Ort lebendiger akademischer Kultur für Forschende, Lehrende, Studierende und für alle, die sich weiterbilden wollen oder sich für Hamburg in Gegenwart und Geschichte interessieren.

Die ausgeschriebene Stelle gehört zur Hauptabteilung Akquisition, Gruppe Zeitschriftenbearbeitung, OA-Transformation/OA-Services.

Der Landesbetrieb SUB ist mit dem Siegel „Familienfreundliches Unternehmen“

der Hamburger Allianz für Familien und dem Open Library Badge ausgezeichnet worden.

Die Staats- und Universitätsbibliothek Hamburg steht allen Menschen offen und setzt sich aktiv für Chancengleichheit und Teilhabe ein. Wir freuen uns über neue Perspektiven, Expertisen und vielfältige Sprachkenntnisse. Wir wünschen uns daher Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Weitere Informationen finden Sie unter www.sub.uni-hamburg.de

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche, herausfordernde und gestalterische Tätigkeit in einem spannenden Arbeitsumfeld und innerhalb eines motivierten Teams
- Raum zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung durch interne und externe Fort- und Weiterbildung
- einen Arbeitsplatz im Dienst der Freien und Hansestadt Hamburg mit Vereinbarkeit von Familie und Beruf (Gleitzeitregelung, Homeoffice-Regelungen)
- einen Arbeitsort im Herzen des Univiertels mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr (S-Bahn Dammtor)

Ihre Bewerbung

Bitte übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- Anschreiben,
- tabellarischer Lebenslauf,
- Nachweise der geforderten Qualifikation,
- aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als 3 Jahre),
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis,
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie uns bitte, unter Angabe der Kennziffer **A33.09**, bis zum **09.5.2022** per E-Mail mit den Bewerbungsunterlagen in einer Datei im PDF-Format an: bewerbungen@sub.uni-hamburg.de

[Informationen für Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen.](#)

Kontakt bei fachlichen Fragen

Hauptabteilung Akquisition, Gruppenleitung Zeitschriftenbearbeitung, OA-Transformation/OA-Services

Gisela Weinerth

040/428 38-2244, gisela.weinerth@sub.uni-hamburg.de

Kontakt bei Fragen zum Ausschreibungsverfahren

Personal und Organisation

Anja Vering

Telefon 040/428 38-3027, personal@sub.uni-hamburg.de

Wir fordern insbesondere Männer auf, sich zu bewerben. Sie werden aufgrund ihrer Unterrepräsentanz bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.