



Behörde für Wissenschaft, Forschung, Gleichstellung und Bezirke, Staats- und Universitätsbibliothek Hamburg Carl von Ossietzky

Leitung Digitalisierung on Demand, Stellvertretung der Gruppenleitung Lieferdienste

🕒 Vollzeit/Teilzeit (unbefristet)

€ EGr. 9b TV-L

Wir über uns

Die Staats- und Universitätsbibliothek Hamburg - Carl von Ossietzky – Landesbetrieb (SUB) ist mit einem Bestand von über 5 Mio Bänden, mehr als 12.700 laufenden Print- und Online-Zeitschriften zu fast allen Wissensgebieten, 1,2 Mio Entleihungen, 51 Mio Seitenaufrufen der diversen Webdienste und ihren über 60.000 aktiven Nutzern die wissenschaftliche Großbibliothek in Norddeutschland. Sie dient der Literatur- und Informationsversorgung von Wissenschaft, Kultur, Presse, Wirtschaft und Verwaltung. Für die Freie und Hansestadt Hamburg versieht sie außerdem die Aufgaben einer Landes- und Archivbibliothek. Die SUB trägt das Siegel „Familienfreundliches Unternehmen“ der Hamburger Allianz für Familien und das Open Library Badge.

Hier finden Sie weitere Informationen zu unserer [Bibliothek](#) und zum [Arbeitgeber Freie und Hansestadt Hamburg](#).

Ihre Aufgaben

- Koordination des Arbeitsbereichs Digitalisierung on Demand
- Dienstleistungskoordination, insbesondere Produktverantwortung Hamburger Digitaler Lesesaal und Campuslieferdienst
- Betreuung und hausinterne Abstimmung der externen Scandienste, Anwendungsadministration der eingesetzten Softwaresysteme
- operative Betreuung externer Kooperationspartner und Bearbeitung von Anfragen
- Stellvertretung der Gruppenleitung Lieferdienste, Mitwirkung bei der Organisation und fachlichen Leitung der Gruppe

Ihr Profil

Erforderlich

- Hochschulabschluss (Bachelor oder gleichwertig) der Fachrichtung Bibliotheks- und Informationswesen oder einer vergleichbaren Fachrichtung

Vorteilhaft

- fundierte Kenntnisse im Bereich Dokumentlieferung und Fernleihe
- sehr gute praxiserprobte Kenntnisse bibliothekarischer IT-Anwendungen (PICA, MyBib-Systeme)
- Kenntnisse im Projektmanagement
- sehr gute Englischkenntnisse
- hohes Maß an Kundenorientierung verbunden mit Teamfähigkeit und Führungskompetenz

Unser Angebot

- eine Stelle, schnellstmöglich zu besetzen, unbefristet
- Bezahlung nach Entgeltgruppe 9b TV-L ([Entgelttabelle](#))
- einen attraktiven Standort auf dem Universitätscampus in unmittelbarer Nähe des Dammtorbahnhofs
- Raum zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung durch interne und externe Fort- und Weiterbildung
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeit
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- betriebliche Gesundheitsförderung
- Sonderkonditionen in ausgewählten Sport- und Fitnessclubs

Ihre Bewerbung

Auf die Stellenausschreibung können Sie sich bis zum 22.10.2020 bewerben.

Bitte übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- Anschreiben,
- tabellarischer Lebenslauf,
- Nachweise der geforderten Qualifikation,
- aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als 3 Jahre),
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis,
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

Haben Sie noch Fragen? Dann wenden Sie sich gerne an Frau Stephanie Schulz (Tel. 040/428 38-2229 oder per E-Mail an stephanie.schulz@sub.uni-hamburg.de).

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie uns (unter Angabe der **Kennziffer B12.01**) bitte

- per E-Mail bewerbungen@sub.uni-hamburg.de mit den Bewerbungsunterlagen in einer Datei im PDF-Format an:
oder
- per Post an:
Staats- und Universitätsbibliothek Hamburg
Carl von Ossietzky - Landesbetrieb -
Sekretariat
Von-Melle-Park 3
20146 Hamburg

Informationen zum Datenschutz bei Auswahlverfahren

Wir fordern insbesondere Männer auf, sich zu bewerben. Sie werden aufgrund ihrer Unterrepräsentanz bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Teilen

Twittern

Teilen

