



Behörde für Wissenschaft, Forschung und Gleichstellung, Staats- und Universitätsbibliothek Carl von Ossietzky

Diplom-Bibliothekarin bzw. Diplom-Bibliothekar oder BA Medien und Information für Digitalisierungsaufgaben im Projekt "Hamburger Kulturgut im Netz"



Vollzeit/Teilzeit (befristet)



EGr. 9b TV-L

Wir über uns

Die Staats- und Universitätsbibliothek Hamburg - Carl von Ossietzky - Landesbetrieb (SUB) ist mit einem Bestand von über 5 Mio Bänden, mehr als 12.700 laufenden Print- und Online-Zeitschriften zu fast allen Wissensgebieten, 1,2 Mio Entleihungen, 51 Mio Seitenaufrufen der diversen Webdienste und ihren über 60.000 aktiven Nutzern die wissenschaftliche Großbibliothek in Norddeutschland. Sie dient der Literatur- und Informationsversorgung von Wissenschaft, Kultur, Presse, Wirtschaft und Verwaltung. Für die Freie und Hansestadt Hamburg versieht sie außerdem die Aufgaben einer Landes- und Archivbibliothek. Die SUB trägt das Siegel „Familienfreundliches Unternehmen“ der Hamburger Allianz für Familien und das Open Library Badge.

Hier finden Sie weitere Informationen zu unserer Bibliothek www.sub.uni-hamburg.de, sowie zum [Ihr Arbeitgeber Freie und Hansestadt Hamburg](#).

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Koordination von Digitalisierungs-Maßnahmen Hamburger wissenschaftlicher Bibliotheken (in Fragen der Organisation und Logistik, Medienauswahl, Rechtslage u.ä.)
- Erfassungsarbeiten sowie Koordination und Kontrolle von Erfassungsarbeiten in der Digitalisierungssoftware Kitodo (Begleitung des Workflows, Qualitätskontrolle inkl. ggf. notwendiger Mängeldokumentation)
- Metadaten-Erschließung der Digitalisate in K10plus (Formale Erschließung nach RDA und Verbundkonventionen, Eingabe lokaler Daten, Inventarisieren im Erwerbungsmodul ACQ)

Ihr Profil

Erforderlich

- Sie haben Ihr Studium im Bereich Bibliotheks- und Informationswesen erfolgreich mit einem Bachelor of Arts oder einem Diplom für wissenschaftliche Bibliotheken abgeschlossen.

Vorteilhaft

- Sie verfügen sowohl über gute allgemeine EDV-Kenntnisse wie auch über Kenntnisse der Formalerschließung nach RDA und ZDB-Format sowie der Verbundkonventionen (GBV, SUB/Universität).
- Sie sind lern- und veränderungsbereit, engagieren sich für ihre Aufgabe.
- Sie arbeiten selbstständig und kooperativ.
- Wünschenswert wären Kenntnisse der Digitalisierungssoftware Kitodo.

Unser Angebot

- eine Stelle, schnellstmöglich zu besetzen, befristet bis zum 31.12.2021
- Bezahlung nach Entgeltgruppe 9b TV-L ([Entgelttabelle](#)) (nicht für Beamtinnen und Beamte ausgeschrieben)

Ihre Bewerbung

Auf die Stellenausschreibung können Sie sich bis zum 09.03.2020 bewerben.

Bitte übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- Anschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Nachweise der geforderten Qualifikation
- aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Zeugnis
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes)

Haben Sie noch Fragen? Dann wenden Sie sich gerne an Frau Annett Helm (Tel. 040/428 38-2231 oder per E-Mail an Annett.Helm@sub.uni-hamburg.de).

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie uns (unter Angabe der **Leitzeichen A321.04**) bitte

- per bewerbungen@sub.uni-hamburg.de mit den Bewerbungsunterlagen in einer Datei im PDF-Format oder
- per Post an:
Staats- und Universitätsbibliothek Hamburg
Carl von Ossietzky - Landesbetrieb -
Sekretariat
Von-Melle-Park 3
20146 Hamburg

Informationen zum Datenschutz bei Auswahlverfahren

Wir fordern insbesondere Männer auf, sich zu bewerben. Sie werden aufgrund ihrer Unterrepräsentanz bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Teilen 

[Twittern](#) [Teilen](#)

